



CERTIFICATO N 50 100 14484  
Rev. 005



**POLO TECNOLOGICO DONEGANI-CILIBERTO – Crotone**

**BIOTECNOLOGIE SANITARIE – CHIMICA e MATERIALI – ELETTROTECNICA - ELETTRONICA – INFORMATICA  
CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE - CONDUZIONE DI APPARATI E IMPIANTI MARITTIMI  
CONDUZIONE DEL MEZZO AEREO - MECCANICA e MECCATRONICA**

PROT. VEDI SEGNAURE

DATA. VEDI SEGNAURE

SITO ISTITUTO

SEZ. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AVVISO PER LA SELEZIONE DI FIGURA DI N. 1 FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO PER PERCORSO DI FORMAZIONE PERSONALE ATA SU " NUOVA PASSWEB", PRATICHE TFR E TFS E RICOSTRUZIONI DI CARRIERA

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati."

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2023 n. 208, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28.01.2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 1 esperto per la realizzazione di un corso di formazione destinato al PERSONALE ATA su "Nuova Passweb, pratiche TFR e TFS, ricostruzioni di carriera";

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

Ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che, qualora all'esito della procedura si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto:

- a) in caso di individuazione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento a una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Laura Laurendi che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, art. 5;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

#### EMANA

AVVISO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA SU "NUOVA PASSWEB, PRATICHE TFR E TFS, RICOSTRUZIONI DI CARRIERA."

#### Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

Personale in servizio presso questo istituto (personale interno), a personale di altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime), in subordine, al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno.

#### Articolo 2 – Oggetto dell'incarico

Nello specifico, il percorso formativo dovrà mirare ad accrescere le competenze del personale ATA nelle aree di riferimento; accrescere la conoscenza delle piattaforme dedicate e l'autonomia nella gestione delle pratiche amministrative. Il percorso si svolgerà in modalità online per un minimo di 50 ore da prorogare di ulteriori 30 in caso di reale necessità espressa dai corsisti.

L'ESPERTO FORMATORE è tenuto a:

1. Redigere puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare ad eventuali incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Supportare le attività laboratoriali dei corsisti € 25,82/h;
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla scuola conferente
5. Provvedere alla stesura di una relazione finale sul percorso svolto.
- 6.

#### Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione:

- Esperti formatori INTERNI all'Istituto con esperienza nella gestione delle pratiche oggetto dell'incarico (piattaforma Nuova Passweb, pratiche TFR e TFS, ricostruzioni di carriera).
- Dipendenti di altre Istituzioni scolastiche in possesso di competenze/esperienze documentate nella formazione del personale ATA sulle tematiche oggetto dell'incarico (Nuova Passweb, pratiche TFR e TFS, ricostruzioni di carriera);
- Dipendenti di altre Pubbliche amministrazioni o professionisti autonomi in possesso di competenze/esperienze documentate come formatori del personale ATA sulle tematiche oggetto dell'incarico.

È richiesto altresì:

- ✓ il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ l'assenza di condanne penali e di provvedimenti che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ l'assenza di situazioni di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione dovranno attestare il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

La selezione delle candidature avverrà secondo i criteri esplicitati nella tabella in calce

TABELLA DI VALUTAZIONE	PUNTI
TITOLI	
LAUREA SPECIALISTICA (Si valuta un solo titolo)	10
DIPLOMA (in alternativa alla Laurea)	6
COMPETENZE	
ESPERIENZE LAVORATIVE DOCUMENTATE SULLE TEMATICHE OGGETTO DEL CORSO	4
INCARICHI DI ESPERTO FORMATORE PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA PASSWEB E RICOSTRUZIONI DI CARRIERA	5 (MAX 10)

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal formatore graverà sul capitolo di bilancio P.4.1 FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO PERSONALE. L'importo orario della prestazione è pari a € 41,32 L.D.

Tutti i compensi, verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 12.09.2025 all'indirizzo email kris014003@istruzione.it. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

✓ domanda di partecipazione (allegato A) corredata di curriculum vitae in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute. I candidati che concorrono per la figura di esperto presenteranno una proposta progettuale del percorso per cui concorrono.

✓ scheda di autovalutazione (allegato B)

✓ informativa (allegato C)

✓ fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di scadenza.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

#### Articolo 7 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra i candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola candidatura.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica.

#### Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

#### Articolo 9- Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Laura Laurendi, in qualità di Dirigente Scolastico.

#### Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché delle libertà fondamentali e, in ogni caso, in conformità alla normativa di settore vigente, ai sensi del D. Lgs 101/2018 con il quale la normativa nazionale è stata adeguata alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" divenuto applicabile dal 25/05/2018.

#### Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link [www.donegani-ciliberto.edu.it](http://www.donegani-ciliberto.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d. lgs. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Laura Laurendi  
Documento firmato digitalmente

Allegati:

Allegato A - Domanda di partecipazione esperto

Allegato B - Scheda di autovalutazione

Allegato C - Informativa